



# ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

ই-মেইলঃ [infochhatakpauroshava@gmail.com](mailto:infochhatakpauroshava@gmail.com)



শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং: ছা:পৌ:/প্রশা:/সাধা:/২০২৩/৯৩৫

তারিখ:০৪/১০/২০২৩

প্রাপকঃ-

প্রকল্প পরিচালক  
নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প  
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর  
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর  
ঢাকা-১২০৭।

**বিষয়:** বাংলাদেশ সরকার, ADB & AFD সহায়তাপুষ্ট “ নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় UGIAP বর্নিত এরিয়া ৫(খ) অনুচ্ছেদ অনুযায়ী ছাতক পৌসভায় গঠিত অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি কর্তৃক যথাসময়ে অডিট সম্পন্ন পূর্বক নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রেরণ করা প্রসঙ্গে।

স্মারক নং:- স্মারক নং:- ৪৬.০২.০০০০.৭৯৬.১৪.১০৩.২০২৩.৫০০ (৮৬) তারিখ:১২/০৯/২০২৩ ইং

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্র স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাইতেছে যে, ছাতক পৌরসভার ২০২২-২৩ অর্থ বছরের আয় ব্যয়ের উপর “হিসাব ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটি” কর্তৃক নিরীক্ষা সম্পন্নক্রমে নিরীক্ষা প্রতিবেদন আপনার সদয় অবগতি ও কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্ত: ৮ পাতা।

(মো: আবুল কালাম চৌধুরী)  
মেয়র  
ছাতক পৌরসভা।

## ছাতক পৌরসভার অডিট আপত্তির সংক্ষিপ্ত বিবরণ

ক্র: নং	অডিট আপত্তি নং	অডিট আপত্তির বিবরণ	জড়িত টাকার পরিমাণ	স্থানীয় অফিসের জবাব
১	০১	প্যান্ডেল নির্মাণ বিলের উপর ভ্যাট কর্তন করা হয় নি	২,৬২৫/=	ভুলবশত: উল্লিখিত টাকা কর্তন করা হয় নি। কর্তন পূর্বক প্রমানক সহ জানানো হবে
২	০২	অগ্রিম বিজিএফ বিল সমন্বয় করা হয় নি	২৫,০০০/=	ভুলবশত: সংশ্লিষ্ট কর্মচারীকে অবিলম্বে অগ্রিম সমন্বয়ের চিঠি ইস্যু করে সমন্বয় করা হবে।
৩	৩	আসবাবপত্র উপকরণের গায়ে অমুছনীয় কালী দিয়ে চিহ্নিতকরণ নম্বর লেখা হয়নি		ভুলবশত: আসবাবপত্রের নম্বর লেখা হয়নি। এখন থেকে চিহ্নিতকরণ নম্বর লেখা হচ্ছে।
৪	০৪	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জুন মাসের হাজিরা বহিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ দ্বারা অনু স্বাক্ষর করা হয়নি।		ভুলবশত: অনু স্বাক্ষর করা হয়নি। এখন থেকে নিয়মিত অনু স্বাক্ষর নেয়া হচ্ছে।

(মো:ছালেক আহম্মদ)

সভাপতি

অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি

ছাতক পৌরসভা।

# অডিট আপত্তির বিস্তারিত বিবরণ

আপত্তি নং-০১:- ছাতক পৌরসভায় প্যান্ডেল নির্মাণ বিল হইতে ২৬২৫ টাকা কর্তন করা হয়নি।।

বিষয়বস্তু :- ছাতক পৌরসভায় প্যান্ডেল নির্মাণ বিল হইতে টাকা কর্তন করা হয়নি। এতে তে সরকারের রাজস্ব ক্ষতি হয়েছে।

ফলাফল :- সরকারের রাজস্ব ক্ষতি।

পৌরসভার জবাব :- ভুলবশত: জমা প্রদান করা হয়নি। অবিলম্বে জমা পূর্বক প্রমানকসহ জানানো হবে।

অডিট কমিটির মন্তব্য :- সরকারী বিধি মোতাবেক এ বিষয়ে পূর্বেই কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের আবশ্যিকতা ছিল।

সুপারিশ :- জমার স্বাপেক্ষে প্রমাণকসহ অডিট কমিটির নিকট দাখিল করা আবশ্যিক।



(মো:ছালেক আহম্মদ)

সভাপতি

অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি

ছাতক পৌরসভা।

# অডিট আপত্তির বিস্তারিত বিবরণ

আপত্তি নং-০২:- অগ্রিম ভিজিএফ বিল সমন্বয় করা হয় নি।

বিষয়বস্তুঃ- ছাতক পৌরসভা কার্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের নিরীক্ষাকালে দেখা যায় যে, ছাতক পৌরসভা কর্তৃক ব্যয়িত ভিজিএফ ২৫০০০ টাকা অগ্রিম প্রদান করা হলেও যথাসময়ে সমন্বয় করা হয়নি।

ফলাফল ঃ- সরকারী বিধি লঙ্ঘন।

পৌরসভার জবাব ঃ- সংশ্লিষ্ট কর্মচারীকে অবিলম্বে অগ্রিম সমন্বয়ের চিঠি ইস্যু করে সমন্বয় করা হবে।

অডিট কমিটির মন্তব্য ঃ- সরকারী বিধিমোতাবেক এ বিষয়ে পূর্বেই কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের আবশ্যিকতা ছিল।

সুপারিশ ঃ- অবিলম্বে অগ্রিম সমন্বয়পূর্বক প্রমানকসহ অডিট কমিটির নিকট দাখিল করা আবশ্যিক।



(মো:ছালেক আহম্মদ)

সভাপতি

অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি

ছাতক পৌরসভা।

# অডিট আপত্তির বিস্তারিত বিবরণ

আপত্তি নং-০৩:- আসবাবপত্র ও উপকরনের গায়ে অমুছনীয় কালি দিয়ে চিহ্নিতকরন নম্বর লেখা হয়নি।

বিষয়বস্তুঃ- ছাতক পৌরসভা কার্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের নিরীক্ষাকালে দেখা যায় যে, আসবাবপত্র ও উপকরনের গায়ে অমুছনীয় কালি দিয়ে চিহ্নিতকরন নম্বর লেখা হয়নি।

ফলাফল ঃ- সরকারী বিধি লঙ্ঘন।

পৌরসভার জবাব ঃ- ভুলবশত আসবাবপত্র ও উপকরনের গায়ে অমুছনীয় কালি দিয়ে চিহ্নিতকরন নম্বর লেখা হয়নি। এখন থেকে চিহ্নিতকরন নম্বর লেখা হচ্ছে।

অডিট কমিটির মন্তব্য ঃ- এসেট রেজিষ্টারের সাথে মিল রেখে চিহ্নিতকরণ নম্বর লেখার অবশ্যকতা ছিল।

সুপারিশ ঃ- আসবাবপত্রে চিহ্নিতকরন নম্বর লিখে এসেট রেজিষ্টারের সাথে মিল রেখে অডিট কমিটির নিকট দাখিল করা আবশ্যিক।

# অডিট আপত্তির বিস্তারিত বিবরণ

আপত্তি নং-০৪:- কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জুন মাসের হাজিরা বহিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ দ্বারা অনু স্বাক্ষর করা হয়নি।

বিষয়বস্তু :- ছাতক পৌরসভা কার্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের নিরীক্ষকালে দেখা যায় যে, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জুন মাসের হাজিরা বহিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ দ্বারা অনু স্বাক্ষর করা হয়নি।

ফলাফল :- সরকারী বিধি লঙ্ঘন।

পৌরসভার জবাব :- ভুলবশত: অনু স্বাক্ষর করা হয়নি। এখন থেকে নিয়মিত অনু স্বাক্ষর নেয়া হচ্ছে।

অডিট কমিটির মন্তব্য :- হাজিরা বহিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ দ্বারা অনু স্বাক্ষর নেয়া আবশ্যিক ছিল।

সুপারিশ :- সরকারী নিয়ম অনুযায়ী হাজিরা বহিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ দ্বারা অনু স্বাক্ষর নিয়ামিত নেয়া প্রয়োজন।



(মো:ছালেক আহম্মদ)

সভাপতি

অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি

ছাতক পৌরসভা।

# ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

২৩/০৮/২০২৩ইং তারিখে ছাতক পৌরসভার অনুষ্ঠিত “হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি” এর সভার কার্যবিবরণী-

সভাপতি:- জনাব মো:ছালেক আহম্মদ, কাউন্সিলর ও সভাপতি অত্র কমিটি।

স্থান:- কাউন্সিলর কক্ষ, ছাতক পৌরসভা।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের স্বাক্ষর

- ১। জনাব মো: আবুল কালাম চৌধুরী, মেয়র, ছাতক পৌরসভা
- ২। জনাবা রত্না রানী মালাকার কাউন্সিলর (স: আ:-৭,৮,৯), ছাতক পৌরসভা।
- ৩। জনাব লিয়াকত আলী, কাউন্সিলর, ৩ নং ওয়ার্ড কাউন্সিলর, ছাতক পৌরসভা।
- ৪। জনাবা নুরেছা বেগম, কাউন্সিলর (স: আ:-১,২,৩) ছাতক পৌরসভা।

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সম্মনিত সদস্যদের ধন্যবাদ জ্ঞাপন পূর্বক সভার কাজ শুরু করা হয়। সভায় মাননীয় মেয়র মহোদয় উপস্থিত থাকায় সভার বিভিন্ন আলোচনা ও নিরীক্ষার বিষয়ে গুরুত্ব বহন করে।

সভাপতি সভাকে অবহিত করেন যে, ১৩/০৮/২০২৩ ইং হইতে অদ্য ২৩/০৮/২০২৩ইং পর্যন্ত সময়কালে (সরকারী ছুটিও বন্ধ ব্যতীত) ছাতক পৌরসভার ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বিভিন্ন খাতের উপর হিসাব ও নিরীক্ষা কমিটির কর্তৃক প্রতিটি খাতের আয় ও ব্যয় পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হয়। সভায় ফ্যাসিলিটেটর (ফাইন্যান্স), হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ও হিসাব রক্ষক উপস্থিত ছিলেন।

হিসাব ও নিরীক্ষাকালে কোন কোন ক্ষেত্রে সাধারণ ত্রুটি পরিলক্ষিত হয়। উক্ত সাধারণ ত্রুটিগুলি সংশোধনের জন্য সভা কর্তৃক পরামর্শ প্রদান করা হয় এবং মেয়র মহোদয়কে এ ব্যাপারে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়। এছাড়াও নিম্নবর্ণিত আপত্তিগুলি প্রদান করা হয়।

১. ছাতক পৌরসভায় প্যাভেল নির্মাণ বিল হইতে ২৬২৫ টাকা কর্তন করা হয়নি।
২. অগ্রিম ভিজিএফ বিল সমন্বয় করা হয় নি।
৩. আসবাবপত্র ও উপকরণের গায়ে অমুছনীয় কালি দিয়ে চিহ্নিতকরণ নম্বর লেখা হয়নি।
৪. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জুন মাসের হাজিরা বহিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ দ্বারা অনু স্বাক্ষর করা হয়নি।

(মো:ছালেক আহম্মদ)

সভাপতি

অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি  
ছাতক পৌরসভা।

# ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

## নিরীক্ষা প্রতিবেদন (Auditor's Report)

ছাতক পৌরসভার অডিট ও হিসাব স্থায়ী কমিটি বিধি বিধান ও নির্দেশনাবলী অনুসরণ এবং নির্ভরযোগ্যতা ও নির্ভুলতা নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে ১০/০৮/২০২৩ ইং তারিখ হইতে ২৩/০৮/২০২৩ইং পর্যন্ত সময়কালে (সরকারী ছুটিও বন্ধ ব্যতীত) ছাতক পৌরসভার হিসাব বিভাগ থেকে প্রাপ্ত সকল বিল ভাউচার এবং সখিপত্র পর্যালোচনা পূর্বক ২০২২-২৩ অর্থ বছরের নিরীক্ষা সম্পাদন করা হয়। নিরীক্ষা চলাকালীন সময়ে হিসাব বিভাগের যে সমস্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী উপস্থিত ছিলেন।

- |                          |              |
|--------------------------|--------------|
| ১. কুলসুমা বেগম-         | হিসাব রক্ষক  |
| ২. কেতকী রঞ্জন আচার্য্য- | হিসাব সহকারী |

অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা গাইডলাইন অনুসরণ পূর্বক ছাতক পৌরসভার অডিট ও হিসাব স্থায়ী কমিটির সদস্যদের দ্বারা নিরীক্ষা পরিলক্ষিত ও পরিচালিত হয়।

অডিট ও হিসাব স্থায়ী কমিটির পক্ষে

(মো:ছালেক আহম্মদ)

সভাপতি

অডিট এন্ড একাউন্টস স্থায়ী কমিটি

ছাতক পৌরসভা।

অফিসের প্রধানের সহিত আলোচনাঃ-

অডিট ও হিসাব স্থায়ী কমিটির সদস্যদের সহিত করিলাম এবং নিরীক্ষার বিস্তারিত বিবরণ অবহিত হলাম।

(মো: আবুল কালাম চৌধুরী)




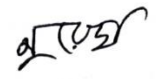
মেয়র

ছাতক পৌরসভা।



হিসাব ও নিরীক্ষা সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভার উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা ও স্বাক্ষর:-

সভার তারিখ: ২৩/০৮/২০২৩ইং

ক্র: নং	নাম ও পদবী	স্বাক্ষর
১	জনাব মো: আবুল কালাম চৌধুরী, মেয়র, ছাতক পৌরসভা।	
২	জনাব লিয়াকত আলী, ৩ কাউন্সিলর নং ওয়ার্ড কাউন্সিলর, ছাতক পৌরসভা	
৩	জনাবা রত্না রানী মালাকার, কাউন্সিলর- স: আ: নং-৭,৮,৯	
৪	মোছা: নুরেছা বেগম, কাউন্সিলর- স: আ: নং-০১,২,৩	
৫	জনাব ছালেক আহম্মদ, ৯ নং ওয়ার্ড কাউন্সিলর, ছাতক পৌরসভা।	